



Untersiebenbrunn, 16.05.2022

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Gemeinde Untersiebenbrunn gelangt folgender Dienstposten zur Besetzung:

Leitung Bauhof

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVVBG), LGBL. 2420 in der geltenden Fassung vorerst befristet auf die Dauer von 6 Monaten und wird bei zufriedenstellender Dienstleistung auf unbestimmte Zeit verlängert. Die Einstufung bzw. Entlohnung erfolgt im gesetzlichen Ausmaß entsprechend der Vorbildung, auf den für den vorgesehenen Dienstposten (NÖ Vertragsbedienstetengesetz zu Beginn Entlohnung 5 (V)) nach Bestellung als Leitung Bauhof 7 (VII)).

Die Aufnahme erfolgt zum ehest möglichen Zeitpunkt.

Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung (in einem handwerklichen Beruf mit Berufserfahrung)
- EDV-Grundkenntnisse
- Verpflichtung zur Ablegung der Gemeindedienstprüfung (wenn nicht vorhanden) innerhalb von 3 Jahren und Besuch von Fachkursen
- Gutes technisches Verständnis
- persönliche und zeitliche Flexibilität, sowie Bereitschaft zu Mehrleistungen bzw. Überstunden auch Wochenenden und Feiertagen
- Eigenständigkeit, Belastbarkeit und Lernbereitschaft,
- Kommunikationsfähigkeit, Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft, Geschick und Freude im Umgang mit Menschen, sowie Teamfähigkeit
- Lenkerberechtigung (Führerschein B und F), wünschenswert C/C1
- abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Österreichische Staatsbürger oder EU BürgerIn
- Volle Handlungsfähigkeit, gesundheitliche Eignung und einwandfreies Vorleben
- einschlägige Berufserfahrung erwünscht
- Führungserfahrung, verbindlicher Führungsstil





Aufgabenbereich:

- organisatorische Leitung des Bauhofes
- Ansprechpartner für Bürgermeister, Gemeindefunktionäre und Bevölkerung
- Personalangelegenheiten
- Pflege und Instandhaltung öffentlicher Gebäude und Anlagen/Wartungsarbeiten
- Umfangreiches Aufgabengebiet, Abarbeitung aller anfallender Tätigkeiten im Gemeindegewesen
- Betreuung und Instandhaltung der gemeindeeigenen Straßen, Geh- und Radwege, Grünflächen, Spielplätze, Verkehrszeichen etc.
- Sorgsamer Umgang mit zur Verfügung gestellten Gerätschaften und Werkzeugen
- Mitbetreuung der öffentlichen Wasserversorgungsanlage und Kläranlage
- Einsatz im Winterdienst
- Bereitschaftsdienste
- Mitglied einer freiwilligen Feuerwehr (wünschenswert)

Beschäftigungsausmaß:


Beschäftigung 40 Stunden/Woche; Dienstort: Gemeindeamt Untersiebenbrunn, Hauptstraße 16, 2284

Bewerbung:

Die Bewerbung ist schriftlich mit den entsprechenden Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf mit aktuellem Foto, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Zeugnisse über abgeschlossene Schul- und Berufsausbildungen, Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- oder Zivildienst, Führerschein) bis spätestens 17.06.2022 einlangend, persönlich, per E-Mail (gemeinde@untersiebenbrunn.gv.at) oder postalisch an das Gemeindeamt Untersiebenbrunn, Hauptstraße 16, 2284 Untersiebenbrunn einzureichen.

Die näher in Betracht gezogenen BewerberInnen werden zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Die Bürgermeisterin

Dagmar Zier

